

ДОГОВІР (ОФЕРТА)
про надання послуг з організації та проведення
програми «Camp Life Карпати» або «Camp Life С.А.Т.С.»

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ФІЛІПОВА АНАСТАСІЯ ОЛЕКСАНДРІВНА (надалі іменується – «Організатор»), зареєстрована 30.05.2023 в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, про що зроблений запит №2010350010001317898, з однієї Сторони, та **фізична особа**, що має повну дієздатність та правоздатність, яка прийняла дану пропозицію укласти договір (оферту) та своїми діями виявила намір приєднатися до цього Договору (надалі іменується – «Замовник»), з іншої Сторони, надалі разом іменовані - Сторони, а кожен окремо - Сторона, уклали цей Договір про надання послуг з організації та проведення програми «Camp Life Карпати» або «Camp Life С.А.Т.С.» (надалі іменується - Договір) про наступне:

ТЕРМІНИ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ В ДОГОВОРІ:

Програма «Camp Life Карпати» або «Camp Life С.А.Т.С.» (надалі також іменується - програма) – комплекс розважальних, спортивних, розвиваючих та інших заходів, які проводяться Організатором та в яких приймає участь Учасник. Детальна інформація про заходи, які проводяться під час кожної програми міститься на Сайті.

Заїзд – це період протягом якого Учасник приймає участь у програмі.

Учасник – малолітня/неповнолітня дитина Замовника, яка приймає участь у програмі протягом заїзду та дані про якого вказані в Інформаційній картці (Додаток № 1 до цього Договору).

Батьки – особи, які наділені відносно Учасника батьківськими правами, правами опікуна або іншого законного представника, та діють в його інтересах.

Платник – будь-яка фізична або юридична особа, яка здійснює оплату за цим Договором та не є Замовником за цим Договором.

Сайт – офіційний сайт Організатора lager-zhizn.org та/або соціальні мережі за посиланням facebook.com/camp.life.ua.

Терміни, що використовуються у цьому договорі вважаються спеціальної термінологією, виключно з метою його тлумачення.

Інші поняття, що використовуються в цьому договорі тлумачаться у відповідності до чинного законодавства.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Договір укладається шляхом надання повної і безумовної згоди (акцепту) Замовника на пропозицію його укладення, без підпису Сторонами письмового примірника.

1.2. Цей Договір є договором приєднання у формі оферти з усіма наслідками, визначеними ст.ст. 634, 641, 642 Цивільного кодексу України.

1.3. Договір вважається укладеним (пропозиція вважається прийнятою (акцептованою Замовником) з моменту здійснення будь-якої з наступних дій:

- оплата (зокрема часткова) Замовником або Платником вартості послуг за цим Договором;
- здійснення з боку Замовника/Батьків будь-якої дії спрямованої на прийняття пропозиції укласти цей Договір або фактичне користування послугами за цим Договором.

1.4. Акцептуванням пропозиції на укладення цього Договору, в порядку передбаченому п. 1.3. цього Договору Замовник підтверджує факт ознайомлення, згоди та прийняття усіх умов цього Договору в цілому (в повному обсязі без виключень).

1.5. Цей Договір розміщений на Сайті.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. За цим Договором Організатор пропонує та зобов'язується надати послуги з організації та проведення програми за участю Учасника, а Замовник або Платник оплатити ці послуги.

2.2. Послуги з організації та проведенням програми, що надаються в рамках цього Договору (надалі також іменуються - послуги) включають в себе:

- організацію тимчасового розміщення (короткотермінового проживання) Учасника;
- організацію 4-х разового харчування Учасника;
- організацію дозвілля Учасника (організацію розважальних заходів, розвиваючих ігрових занять, спортивних змагань, вікторин, конкурсів, квестів, походів, творчих заходів направлених на формування моральних, духовних цінностей та здорового способу життя, тощо, відповідно до затвердженої програми);

- виконання інших заходів, передбачених програмою, що розміщена на Сайті.

3. УМОВИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Місце надання послуг за цим Договором (місце проведення програми) (надалі – комплекс):

- для програми «Camp Life Карпати»: с. Микуличин урочище Полумистий, ВК «Скеля»
- для програми «Camp Life С.А.Т.С.»: с. Микуличин, УЧАСТОК ЛАЗ, будинок 54, ГВК «Срібні Роси».

3.2. Період надання послуг за цим Договором (заїзд) визначається в залежності від запропонованого Організатором та обраного Замовником у відповідності до інформації на Сайті.

Надання послуг починається з 18 год. 00 хв. першого дня надання послуг (час заїзду) та припиняється о 10 год. 00 хв. останнього дня надання послуг (час виїзду), якщо інша інформація не надана Організатором.

Для тих, що їдуть додатково організованим трансфером, надання послуг починається з 06 год. 00 хв. першого дня надання послуг (час заїзду) та припиняється о 19 год. 00 хв. останнього дня надання послуг (час виїзду), якщо інша інформація не надана Організатором.

У разі, якщо з незалежних від Організатора обставин (зокрема через активні бойові дії, епідемії або через інші обставини) він не може надати послуги у зазначений період, Організатор має право змінити/перенести період надання послуг на інший строк.

3.3. Тимчасове розміщення (короткотермінове проживання):

3.3.1. Тимчасове розміщення (короткотермінове проживання) здійснюється відповідно до програми, з умовами розміщення визначеними на Сайті. У разі неможливості розміщення Учасника у обраний Замовником заїзд, Організатор має право запропонувати розміщення на іншому заїзді.

3.4. Харчування:

3.4.1. Організатор організовує 4-разове збалансоване харчування. Раціон харчування розроблено із дотримання вимог чинного законодавства, щодо якості та безпеки продукції.

3.5. Дозвілля:

3.5.1. Організатор самостійно, на власний розсуд обирає розважальні заходи, розвиваючі ігрові заняття, спортивні змагання, вікторини, конкурси, квести, походи, творчі заходи тощо, відповідно до затвердженої програми. Заходи, що входять у програму можуть бути змінені в залежності від уподобань дітей, погодних умов, або інших факторів.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Сторони мають права та несуть обов'язки, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. Організатор зобов'язується:

4.2.1. Створити для Учасника безпечні умови перебування у комплексі, забезпечити реалізацію змістовного дозвілля у відповідності до умов програми, провести інструктаж щодо правил техніки безпеки.

4.2.2. Сприяти всебічному творчому, інтелектуальному, особистісному та фізичному розвитку Учасника.

4.2.3. Надати необхідну і достовірну інформацію про послуги, їх види і особливості, про порядок і терміни оплати послуг та надати Замовнику та/або Учаснику на його прохання інші пов'язані із цим Договором відомості.

4.2.4. Надати невідкладну домедичну допомогу, у разі захворювання Учасника організувати його лікування, та за потреби доставлення до постійного місця проживання, за рахунок коштів Замовника.

4.2.5. Ознайомити Учасників з правилами поведінки під час проведення програми, внутрішнім розпорядком і вимагати від Учасників щодо їх дотримання.

4.3. Організатор має право:

4.3.1. Самостійно визначати комплекс заходів під час організації дозвілля Учасника.

4.3.2. Частково або повністю покласти виконання цього Договору на третіх осіб.

4.3.3. Проводити розселення Учасників та формувати групи, з урахуванням побажання Учасника та/або Замовника, залишаючи за собою право остаточного рішення.

4.3.4. Звернути увагу Батьків на проблеми з Учасником, які можуть порушувати безпеку інших осіб, які перебувають в комплексі.

4.3.5. Самостійно укомплектувати персонал відповідно до затвердженої програми та взятих на себе зобов'язань.

4.3.6. У разі невиконання Замовником обов'язків щодо надання документів, передбачених цим Договором, забезпечення Учасника необхідним одягом та інше, не приймати Учасника для участі в програмі.

4.3.7. З метою забезпечення безпеки, при реєстрації під час заїзду провести огляд речей Учасника на відсутність продуктів харчування, колючо-ріжучих, вибухонебезпечних предметів, спиртних, тютюнових, токсичних та наркотичних виробів, заборонених законодавством України речовини і медичних препаратів.

4.4. Замовник зобов'язується:

4.4.1. Своєчасно надати Організатору на його вимогу:

- для Учасників віком до 14 років - копію свідоцтва про народження або інший документ, виданий на підставі чинного законодавства, який посвідчує особу Учасника;
- для Учасників віком від 14 до 17 років – копію ID картки, або інший документ, виданий на підставі чинного законодавства, який посвідчує особу Учасника та ППН.
- копію паспорту та ППН Замовника.
- медичну картку, зокрема медичну довідку про відсутність у Учасника контактів з інфекційними хворими, обстеження на педикульоз та про зроблені профілактичні щеплення, що виписана не раніше, ніж за 3 (три) дні до прибуття в комплекс, іншої інформації на вимогу Організатора.

4.4.2. Передати Учасника уповноваженому представнику Організатора у перший день надання послуг (заїзду) о 5 год. 45 хв. та забрати у останній день надання послуг (виїзду) о 20 год. 00 хв., якщо інша інформація не надана Організатором, особисто або забезпечити прибуття уповноваженого представника, з документами, відповідно до чинного законодавства України.

4.4.3. До заїзду письмово повідомити уповноваженому представнику Організатора достовірні й повні відомості, що стосуються стану здоров'я Учасника, а також інші відомості, які пов'язані з участю у програмі. У разі ненадання повної інформації відповідальність за спричинені цим наслідки несе Замовник.

4.4.4. Ознайомитися та роз'яснити Учаснику умови та правила перебування на території комплексу та забезпечити їх виконання Учасником, правила поведінки, навчити навичкам самообслуговування (прибирання ліжка, прання нижньої білизни, купання в душі), навчити правилам поведінки за столом, підтримувати в чистоті спальне приміщення, дотримання гігієнічних норм тощо).

4.4.5. Роз'яснити Учаснику, що під час участі у програмі він зобов'язаний:

- належним чином використовувати наданий інвентар та/або обладнання, не порушувати правил протипожежної безпеки та правил поведінки;
- не порушувати умови перебування у комплексі та дотримуватися встановленого у комплексі порядку, розпорядку дня, ;
- виконувати законні вимоги представників Організатора, представників комплексу, медичних працівників;
- у нічний час не порушувати спокій інших мешканців комплексу;
- у нічний час не залишати своєї кімнати без супроводу дорослого;
- не вживати на території комплексу алкогольних, слабоалкогольних напоїв, наркотичних засобів, не палити, не ображати інших мешканців комплексу;
- не використовувати ненормативну лексику;
- не приймати будь-якого фізичного насильства;
- не залишати територію комплексу без супроводу дорослого;
- негайно сповістити представників Організатора в разі будь-якого нездужання;
- дбайливо ставиться до природи і рослинності;
- не заходити у воду без відповідного дозволу представників Організатора.

4.4.6. Забезпечити дитину на час надання послуг необхідним одягом, взуттям, засобами гігієни. Претензії Замовника щодо псування (пошкодження) одягу, взуття та інших речей Учасника Організатором не розглядаються.

4.4.7. Роз'яснити Учаснику, що з метою забезпечення належного відпочинку у нічний час (на період з 22:30 до 9:00) він зобов'язаний віддати телефони та інші гаджети (планшети, ноутбуки тощо) на зберігання представникам Організатора.

4.4.8. Нести матеріальну відповідальність за шкоду заподіяну майну Організатора, перевізнику неправомірними діями Учасника, у період часу надання послуг. Відшкодування завданої шкоди, проводиться Замовником на підставі наданих документів про заподіяний збиток, що складаються Організатором одноособово.

4.5. Замовник має право:

4.5.1. Отримувати необхідні консультації з питань, що стосуються цього Договору.

4.5.2. Отримати інформацію про особливості поведінки Учасника в колективі.

4.5.3. Користуватися додатковими послугами в місцях перебування Учасника та своєчасно здійснити оплату за їх використання.

4.5.4. Замовник має право отримувати всю необхідну інформацію з питань, що стосуються проведення програми та здійснювати контроль за її виконанням.

5. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ, ПОРЯДОК ОПЛАТИ ТА ФОРМА РОЗРАХУНКУ

5.1. Вартість послуг Організатора з організації та проведення програми за цим Договором розміщена на Сайті.

5.2. Замовник або Платник сплачує вартість послуг на умовах:

- 4000,00 грн. (чотири тисячі гривень 00 коп.) після онлайн-реєстрації Замовника на Сайті, але не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати онлайн-реєстрації Замовником. Означена сума є безповоротним платежем, входить до вартості послуг Організатора, не є штрафною або фінансовою санкцією та не підлягає поверненню.

- остаточний розрахунок здійснюється не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати заїзду, якщо інші строки не узгоджені між Сторонами.

5.3. Оплата здійснюється у національній валюті України – гривні, на рахунок Організатора зазначений у цьому Договорі або у іншій формі не забороненій чинним законодавством.

5.4. У разі сплати в безготівковій формі у призначенні платежу повинні бути вказані дані Замовника (П.І.Б.) та дані Учасника (П.І.Б.).

5.5. Датою оплати послуг є дата зарахування грошових коштів на рахунок Організатора, який вказаний у Договорі або оплата в іншій формі не забороненій законодавством.

5.6. Організатор має право на власний розсуд встановити знижку або акцію щодо надання послуг, у зв'язку із цим вартість послуг може бути змінена.

6. МЕДИЧНІ ВИМОГИ

6.1. Замовник зобов'язується до початку надання послуг в письмовій формі повідомити представникам Організатора достовірні та повні дані про загальний стан здоров'я, особливості поведінки Учасника, наявність будь-яких протипоказань, які унеможливають його участь у програмі та несуть загрозу іншим.

Замовник зобов'язується до початку надання послуг в письмовій формі повідомити представникам Організатора про всі медичні застереження (протипоказання) Учасника, в тому числі, але не виключно: захворювання в гострому періоді; набуті чи вроджені вади серця та судин; вроджені вади розвитку легень; онкологічні захворювання; гіпертонічну хворобу; гострі психічні захворювання та реактивні стани; бронхіальну астму; виразкова хвороба шлунку та 12-палої кишки; цукровий діабет; проблеми опорно-рухового апарату; епілепсію чи інші судомні напади; всі заразні, паразитарні захворювання шкіри (короста, грибкові захворювання, педикульоз і т. д.) та інші.

У разі виникнення у Учасника вищевказаних ознак хвороби терміново у письмовій формі повідомити про їх наявність представників Організатора.

У разі ненадання, неповного надання інформації та/або надання недостовірної інформації, надання документів, які містять недостовірну інформацію про стан здоров'я, особливості поведінки Учасника, наявність будь-яких протипоказань, Замовник бере на себе обов'язок нести всі наслідки та ризики, а також відшкодувати Організатору витрати, понесені у зв'язку з цим.

Організатор за результатами розгляду письмового повідомлення має право на власний розсуд не прийняти Учасника для участі у програмі. При цьому вартість сплачених за Договором послуг не повертається, жодних компенсацій Організатором не здійснюється.

6.2. Замовник зобов'язується, на день початку надання послуг, забезпечити загальний здоровий стан Учасника (відсутність знаків респіраторних захворювань, педикульозу, грибкових захворювань, тощо). У разі, виявлення у Учасника будь-якого захворювання, що на думку Організатора перешкоджає його участі у програмі, Організатор має право на власний розсуд не прийняти Учасника для участі у програмі. При цьому вартість сплачених за Договором послуг не повертається, жодних компенсацій Організатором не здійснюється.

6.3. При загостренні під час участі у програмі у Учасника хронічних захворювань, або будь-якого захворювання Учасника (якщо хвороба перешкоджає його подальшому перебуванню у колективі), Замовник зобов'язаний своїми силами та за власний рахунок протягом 48 (сорока восьми) годин з моменту направлення Замовнику повідомлення по телефону та/або за електронною адресою та/або шляхом направлення смс-повідомлення та/або за допомогою месенджера, забрати Учасника з місця проведення програми, або скористатися варіантами доставки, запропонованими Організатором, з компенсацією понесених витрат.

6.4. У разі незначного захворювання Учасника під час програми (якщо хвороба не перешкоджає його подальшому перебуванню у колективі), якщо Учасник залишається для подальшої участі у програмі, Замовник зобов'язаний терміново погодити його лікування та порядок прийому ліків. Якщо

запропонований медичним працівником курс лікування не влаштовує Замовника, Замовник зобов'язується забезпечити додаткові, аналогічні, специфічні та дороговартісні ліки за власний рахунок.

6.5. Категорично забороняється Учаснику мати при собі (зберігати) будь-які лікарські препарати, харчові добавки, вітаміни, та інше (надалі – препарати), забороняється вживати їх, передавати їх іншим Учасникам тощо. У разі наявності у Учасника препаратів Замовник несе за це повну відповідальність.

У разі необхідності Учаснику приймати будь-які препарати, та які Учасник повинен систематично чи одноразово приймати з призначенням лікаря, Замовник зобов'язаний письмово попередити про це Організатора та це має бути зазначено у медичній довідці. Всі препарати мають бути в оригінальній, не пошкодженій упаковці, з вказівкою на П.І.Б. Учасника. В разі, якщо такі препарати будуть ідентифіковані як ті, що можуть завдати шкоди Учаснику, прийом препаратів буде призупинено до вирішення даного питання з Замовником/Батьками чи відповідними медичними працівниками (при цьому відповідальність за всі пов'язані із цим наслідками несе Замовник/Батьки).

6.6. Учасник повинен мати профілактичні щеплення, відповідно до «Календарю профілактичних щеплень в Україні», та з урахуванням епідеміологічної ситуації в регіоні проживання. В разі, якщо такий Учасник не має щеплень, Замовник/Батьки беруть на себе повну відповідальність за стан його здоров'я в разі захворювання.

6.7. У разі відсутності у Учасника медичної довідки про реальний стан його здоров'я, щеплення і епідеміологічне оточення з відміткою про можливість перебування в колективі, Організатор має право не приймати такого Учасника для участі у програмі.

6.8. Підписанням цього Договору Замовник уповноважує Організатора, у разі виникнення необхідності в період надання послуг, отримувати інформацію про стан здоров'я Учасника, щодо плану діагностики та лікування, ймовірний перебіг захворювання, наслідки при відмові від лікування та, підписати від імені Замовника інформовану добровільну згоду пацієнта на проведення діагностики, лікування та на проведення операції та знеболення. Після підписання означеної згоди Організатор або його представник повинен зателефонувати Замовнику за номером, вказаним у цьому Договорі або Інформаційній картці (Додаток № 1 до цього Договору). Рішення щодо необхідності проведення вищевказаних дій приймаються Організатором самостійно, відповідно до інформації отриманої від лікаря з урахуванням інтересів Учасника. Замовник не буде мати в майбутньому жодних претензій до Організатора та/або лікаря, пов'язаних з наданою згодою.

7. АВТОРСЬКІ ТА СУМІЖНІ ПРАВА

7.1. Акцептуванням цього Договору Замовник надає право (згоду) Організатору під час надання послуг проводити фото та відеофіксацію (запис) програми заходів в яких приймає участь Учасник, використовувати такі фото та відео (їх фрагменти) в рекламних матеріалах, відтворювати та поширювати їх фрагменти в тому числі в мережі Інтернет.

7.2. Усі авторські та суміжні права на програму заходів, зокрема на інформаційні текстові, фото, відео та аудіо матеріали (їх фрагменти) належать Організатору. Отримані Замовником в результаті надання послуг інформаційні текстові, фото, відео та аудіо матеріали (їх фрагменти) підлягають обмеженням: не відтворювати, не повторювати і не копіювати, не продавати і не передавати третім особам. Замовник має право на їх використання виключно в особистих цілях.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За невиконання та/або неналежне виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством та цим Договором.

8.2. У разі ненадання, неповного надання інформації та/або надання недостовірної інформації, надання документів, які містять недостовірну інформацію за цим Договором, Замовник несе відповідальність за спричинені цим наслідки та ризики, а також зобов'язується відшкодувати Організатору витрати, понесені у зв'язку з цим.

8.3. Організатор не несе відповідальності за збереження (втрату/псування/пошкодження) особистих речей Учасника (грошей, коштовних прикрас мобільних телефонів, аудіо-, фото-, відеоапаратури, прикрас, гаджетів, одягу, взуття та інших речей), які знаходяться в його особистому користуванні. Відповідальність за збереження свого майна несе Учасник.

8.4. У разі заподіяння Учасником майнової шкоди Організатору, комплексу та/або третім особам Замовник/Батьки зобов'язані протягом 3 (трьох) днів з моменту повідомлення про спричинення таких збитків, відшкодувати завдану шкоду у повному обсязі, при цьому, при розрахунку розміру збитків будуть враховуватися як реальні збитки, так і упущена вигода.

8.5. За здійснення протиправних дій Учасником щодо представників Організатора та/або третіх осіб під час програми, відповідальність несе Учасник/Замовник/Батьки, згідно з чинним законодавством.

8.6. У випадку дострокового припинення надання послуг та/або невикористання замовлених та оплачених послуг, з будь-яких причин, що не залежать від Організатора (крім передбачених цим Договором), Організатор не несе відповідальності за такі дії та не повертає сплачену Замовником вартість послуг та звільняється від будь-якого виду юридичної відповідальності, в тому числі, але не виключно: від сплати неустойки (штрафу, пені), збитків, втраченої вигоди, матеріальної та моральної шкоди, тощо.

8.7. Організатор не несе відповідальність за невідповідність програми очікуванням Учасника та/або Замовника за їх суб'єктивною оцінкою.

8.8. Організатор не несе відповідальність за спричинення шкоди життю та здоров'ю Учасника, внаслідок дій воєнного характеру, у зв'язку з військовою агресією проти України.

9. ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ ТА КОМПЕНСАЦІЇ

9.1. Договір може бути розірваним за взаємною згодою Сторін.

9.2. У разі порушення умов Договору з боку Замовника та/або Учасника, Договір може бути достроково припинений/розірваний Організатором в односторонньому порядку без повернення Замовнику сплачених коштів, при цьому послуги вважаються наданими в повному обсязі та належним чином.

9.3. У разі односторонньої письмової відмови Замовника від цього Договору (крім передбачених ним випадків неповернення коштів), Організатор повертає сплачену вартість у наступних розмірах:

- у разі відмови більш ніж за 21 календарний день – Організатор повертає 50% сплаченої вартості послуг;

- у разі відмови більш ніж за 14 календарних днів – Організатор повертає 20% сплаченої вартості послуг;

- у разі відмови за 7 календарних днів та менше – сплачена вартість послуг не повертається.

Безповоротний платіж, передбачений п. 5.2. Договору поверненню не підлягає.

9.4. У разі якщо Учасник не приймав участь у програмі з причин, що не залежать від Організатора, або покинув програму – сплачена вартість послуг не повертається.

9.5 Організатор має право прийняти рішення про дострокове розірвання цього Договору та відправлення Учасника до постійного місця проживання за недисциплінованість, порушення розпорядку, в тому числі але не виключно, зберігання або вживання спиртних напоїв або наркотичних засобів або заборонених медичних препаратів, зберігання або куріння цигарок, в тому числі електронних, умисного нанесення або можливості нанесення шкоди іншим особам, майну комплексу або інших осіб, проявлення емоційних або психологічних або поведінкових особливостей, які ставлять під загрозу перебування у комплексі інших учасників або завдають шкоди оточуючим або самому Учаснику, булінг (цькування) інших Учасників тощо.

9.5.1. Рішення про відчислення Учасника та відправлення до постійного місця проживання приймається Організатором з обов'язковим повідомленням Замовника. Про прийняте рішення Замовник повідомляється по телефону та/або за електронною адресою та/або шляхом направлення смс-повідомлення та/або за допомогою месенджера «Viber», «Telegram».

9.5.2. Організатор може запропонувати Замовнику забрати Учасника самостійно, в цьому випадку Замовник або уповноважений представник Замовника повинен з'явитися не пізніше 24 (двадцяти) чотирьох годин з моменту повідомлення, якщо інший строк не вказаний у повідомленні. У разі неявки Замовника, у інших випадках неможливості Замовника забрати Учасника з комплексу, а також у інших ситуаціях, якщо Організатор вважає це доцільним, Учасник буде направлений до місця проживання у супроводі співробітника/представника Організатора.

9.5.3. У разі доставки Учасника у супроводі співробітника/представника Організатора, Замовник зобов'язаний відшкодувати йому усі витрати, пов'язані з доставкою Учасника до постійного місця проживання та поверненням співробітника Організатора назад, в тому числі вартість проїзду та витрати на відрядження.

9.5.4. У разі відправлення Учасника до постійного місця проживання, невикористаний залишок вартості послуг поверненню не підлягає, жодних компенсацій Організатором не здійснюється.

9.6. У випадку, якщо через загострення ситуації, пов'язаної з військовою агресією проти України та/або внаслідок здійснення заходів правового режиму під час дії воєнного стану в країні, Організатором буде прийнято рішення про скорочення строку надання послуг, в такому разі Організатор має право на власний розсуд відкласти надання послуг (пропорційно до ненаданих послуг) на інший строк.

9.7. У випадку, якщо через загострення ситуації, пов'язаної з військовою агресією проти України та/або внаслідок здійснення заходів правового режиму під час дії воєнного стану в країні, чи з інших незалежних від Організатора причин, послуги за цим Договором не будуть надані, Організатор має право на власний розсуд відкласти надання послуг на інший строк.

9.8. У випадку, якщо через загострення ситуації, пов'язаної з військовою агресією проти України; внаслідок здійснення заходів правового режиму під час дії воєнного стану в країні, тощо, у мету безпеки дитини строк надання послуг буде продовжено, або понесені додаткові витрати, пов'язані з терміною евакуацією та/або транспортуванням Учасника, тощо, Замовник зобов'язаний компенсувати понесені Організатором витрати в повному обсязі, протягом 10 (десяти) днів з моменту пред'явлення Організатором.

9.9. Організатор має право у випадках передбачених цим Договором на власний розсуд повернути сплачену за цим Договором вартість послуг в визначеному ним розмірі та порядку.

10. ПРЕТЕНЗІЇ ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Всі претензії з питань надання послуг за цим Договором приймаються Організатором до розгляду в письмовій формі протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дня закінчення участі у програмі.

10.2. Претензія повинна містити чіткий опис зауважень та вимог, а також підпис Замовника/одного з Батьків. До претензії додаються документи, що підтверджують пред'явлені зауваження та вимоги.

10.3. Претензії, подані чи заявлені із порушенням п.п. 10.1-10.2 цього Договору, Організатором до розгляду не приймаються. Організатор не розглядає претензії щодо наданих послуг, які базуються на суб'єктивній оцінці Замовника/Батьків/Учасника.

10.4. У разі якщо протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з закінчення заняття Організатор не отримав претензії, вважається, що послуги надані Організатором належним чином, в повному обсязі та без зауважень. Акти приймання-передачі наданих послуг підписуються лише на вимогу Організатора.

10.5. У разі виникнення будь-яких спірних питань щодо виконання Організатором своїх обов'язків, Замовник/Батьки повинні прагнути до того, щоб вирішити їх спільно з представниками Організатора і звести до мінімуму можливий для Організатора та них збиток. Невиконання цієї умови може бути підставою для повної або часткової відмови від задоволення претензій.

10.6. У разі неможливості врегулювання розбіжностей шляхом переговорів, вирішення суперечок вирішуватиметься в порядку передбаченого чинним законодавством.

11. ОБРОБКА ПЕРСОНАЛЬНИХ ТА МЕДИЧНИХ ДАНИХ

11.1. Акцептуванням цього Договору Замовник, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», положень ст. 242 Цивільного Кодексу України надає Організатору свою безвідкличну згоду на обробку персональних даних Учасника. Замовник підтверджує, що ознайомлений зі змістом ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

11.2. Обробка отриманих персональних даних здійснюється виключно з метою забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором, в обсязі і в межах, визначених Законом України «Про захист персональних даних».

Спосіб обробки персональних даних – змішана обробка персональних даних з використанням як автоматизованої інформаційної системи, так і паперових носіїв.

База персональних даних, в яку будуть занесені персональні дані Замовника та/або Учасника, знаходяться за адресою: м. Київ, вул. Авіаконструкторська 21 кв.4

12. ФОРС-МАЖОР (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань, передбачених Договором, при виникненні форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

12.2. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) за цим Договором є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха; інші події

в країні перебування чи регіоні, що несуть в собі загрозу життю, здоров'ю та особистій безпеці людей, які не залежать від волі Сторін.

12.3. Сторона, для якої утворилася неможливість виконання прийнятих на себе зобов'язань, внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), зобов'язана в письмовій формі повідомити іншу Сторону про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин.

12.4. При настанні будь-якої вищевказаної форс-мажорної обставини (обставин непереборної сили) зобов'язання за цим Договором переносяться на строк дії таких обставин.

12.5. Документом, що підтверджує форс-мажорні обставини (обставин непереборної сили) є відповідний документ Торгово-промислової палати України.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. У разі якщо стосовно когось батьків є обмеження щодо спілкування з учасником, Замовник зобов'язаний письмово повідомити про це Організатора. Усі негативні наслідки та можливі витрати, пов'язані з таким неповідомленням, несе Замовник.

13.2. Замовник зобов'язується повідомити уповноваженому представнику Організатора контактні номери телефонів та електронну пошту свої та/або Батьків, що забезпечують можливість зв'язку у будь-який час доби та місце постійного проживання Учасника, шляхом зазначення у Додатку № 1 до цього Договору.

Усі повідомлення за цим Договором Організатор робить за такими номерами телефонів та/або електронною поштою. Замовник відповідальний за своєчасне отримання інформації. Організатор попереджає, що розмови можуть бути записані.

13.3. Замовник усвідомлює, що Учасник може займатися екстремальними видами спорту/екстремальним відпочинком, пов'язаним з активними способами пересування (спортивні естафети, купання та ігри в басейні, участь в різних екстремальних видах спорту, катання на балансбордах, лонгбордах, рафтинг, сігвеях та інші види діяльності, що проводяться під час програми) несуть підвищений травматичний ризик та небезпеку. Не дивлячись на це, у випадку наявності у Учасника бажання приймати участь, погоджується на її участь у вказаних видах діяльності та гарантує відсутність претензій до Організатора у випадку отримання Учасником травми.

13.4. Акцептуванням цього Договору Замовник заявляє, що усвідомлює:

13.4.1. Замовник ознайомлений та погоджується дотримуватись всіх умов Договору та правил;

13.4.2. Замовник вважаються такими, що ознайомлений з вартістю послуг, яка його повністю влаштовує;

13.4.3. стан здоров'я Учасника дозволяє їй приймати участь у програмі, немає протипоказань щодо занять спортом та фізичних навантажень;

13.4.4. послуги за Договором можуть надаватись українською та/або іншими мовами;

13.4.5. послуги за Договором надаються з використанням власних методів та методик Організатора з метою підвищення мотивації та досягнення поставлених цілей. Зміст програми заходів відображається у суб'єктивному баченні Організатора щодо способу їх проведення;

13.4.7. забороняється вчинення Учасником відео та фотозйомки інших учасників без їх згоди та згоди представників Організатора.

14. ДОГОВІР В ЦІЛОМУ

14.1. Цей Договір для Замовника набуває чинності з моменту його акцептування, при цьому зобов'язання Організатора щодо надання послуг Замовнику виникають з моменту здійснення оплати обраних Замовником послуг, та діє до останнього дня заїзду.

14.2. Організатор залишає за собою право вносити зміни у цей Договір. В разі внесення змін у Договір, вони набирають чинності з моменту офіційного оприлюднення, шляхом розміщення на Сайті, якщо інший строк набрання чинності не визначений додатково при публікації.

Якщо Замовник після оприлюднення змін у Договір продовжує користуватись послугами, вважається, що Замовник згоден із внесеними змінами. Сторони визнають юридичну значимість зазначеного способу волевиявлення.

При незгоді Замовника зі змінами умов цього Договору, останній повинен припинити користуватись послугами. При цьому Договір вважається розірваним Замовником в односторонньому порядку.

14.3. Замовник не може пропонувати свої умови та не вправі вносити зміни у Договір.

14.4. У випадку, якщо Замовник не здійснить оплату вартості послуг, в порядку та строк, передбачений Договором, цей Договір вважається таким, що не набув чинності тобто є неукладеним.

14.5. Сторони погоджуються, що цей Договір в цілому та будь-яка його частина відповідає вільному волевиявленню Сторін і не можуть бути визнаними такими, що не відповідають інтересам обох Сторін.

14.6. Сторони домовились, що документи або інформація передані електронною поштою, за допомогою месенджерів, або інших засобів зв'язку мають повну юридичну силу до обміну оригіналами та можуть бути використані як письмові докази в суді.

14.7. У випадках, не передбачених Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

РЕКВІЗИТИ ОРГАНІЗАТОРА

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ФІЛІПОВА АНАСТАСІЯ ОЛЕКСАНДРІВНА

реєстраційний номер облікової картки
платника податків: 3452503140

Рахунок отримувача: UA303052990000026008026710476

Назва банку: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

ДОГОВІР (ОФЕРТА)

**про надання послуг з організації та проведення
програми «Camp Life Карпати» або «Camp Life C.A.T.S.»**

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ФІЛІПОВ ВІКТОР ОЛЕКСАНДРОВИЧ, (надалі іменується – «Організатор»), зареєстрований 05.05.2008р. в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, про що зроблений запит № 22860000000000863, з однієї Сторони, та **фізична особа**, що має повну дієздатність та правоздатність, яка прийняла дану пропозицію укласти договір (оферту) та своїми діями виявила намір приєднатися до

цього Договору (надалі іменується – «Замовник»), з іншої Сторони, надалі разом іменовані - Сторони, а кожен окремо - Сторона, уклали цей Договір про надання послуг з організації та проведення програми «Camp Life Карпати» або «Camp Life С.А.Т.С.» (надалі іменується - Договір) про наступне:

ТЕРМІНИ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ В ДОГОВОРІ:

Програма «Camp Life Карпати» або «Camp Life С.А.Т.С.» (надалі також іменується - програма) – комплекс розважальних, спортивних, розвиваючих та інших заходів, які проводяться Організатором та в яких приймає участь Учасник. Детальна інформація про заходи, які проводяться під час кожної програми міститься на Сайті.

Заїзд – це період протягом якого Учасник приймає участь у програмі.

Учасник – малолітня/неповнолітня дитина Замовника, яка приймає участь у програмі протягом заїзду та дані про якого вказані в Інформаційній картці (Додаток № 1 до цього Договору).

Батьки – особи, які наділені відносно Учасника батьківськими правами, правами опікуна або іншого законного представника, та діють в його інтересах.

Платник – будь-яка фізична або юридична особа, яка здійснює оплату за цим Договором та не є Замовником за цим Договором.

Сайт – офіційний сайт Організатора lager-zhizn.org та/або соціальні мережі за посиланням facebook.com/camp.life.ua.

Терміни, що використовуються у цьому договорі вважаються спеціальною термінологією, виключно з метою його тлумачення.

Інші поняття, що використовуються в цьому договорі тлумачаться у відповідності до чинного законодавства.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Договір укладається шляхом надання повної і безумовної згоди (акцепту) Замовника на пропозицію його укладення, без підпису Сторонами письмового примірника.

1.2. Цей Договір є договором приєднання у формі оферти з усіма наслідками, визначеними ст.ст. 634, 641, 642 Цивільного кодексу України.

1.3. Договір вважається укладеним (пропозиція вважається прийнятою (акцептованою Замовником) з моменту здійснення будь-якої з наступних дій:

- оплата (зокрема часткова) Замовником або Платником вартості послуг за цим Договором;
- здійснення з боку Замовника/Батьків будь-якої дії спрямованої на прийняття пропозиції укласти цей Договір або фактичне користування послугами за цим Договором.

1.4. Акцептуванням пропозиції на укладення цього Договору, в порядку передбаченому п. 1.3. цього Договору Замовник підтверджує факт ознайомлення, згоди та прийняття усіх умов цього Договору в цілому (в повному обсязі без виключень).

1.5. Цей Договір розміщений на Сайті.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

3.1. За цим Договором Організатор пропонує та зобов'язується надати послуги з організації та проведення програми за участю Учасника, а Замовник або Платник оплатити ці послуги.

3.2. Послуги з організації та проведенням програми, що надаються в рамках цього Договору (надалі також іменуються - послуги) включають в себе:

- організацію тимчасового розміщення (короткотермінового проживання) Учасника;
- організацію 4-х разового харчування Учасника;
- організацію дозвілля Учасника (організацію розважальних заходів, розвиваючих ігрових занять, спортивних змагань, вікторин, конкурсів, квестів, походів, творчих заходів направлених на формування моральних, духовних цінностей та здорового способу життя, тощо, відповідно до затвердженої програми);

- виконання інших заходів, передбачених програмою, що розміщена на Сайті.

4. УМОВИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Місце надання послуг за цим Договором (місце проведення програми) (надалі – комплекс):

- для програми «Camp Life Карпати»: с. Микуличин урочище Полумистий, ВК «Скеля»
- для програми «Camp Life С.А.Т.С.»: с. Микуличин, УЧАСТОК ЛАЗ, будинок 54, ГВК « Срібні Роси».

3.2. Період надання послуг за цим Договором (заїзд) визначається в залежності від запропонованого Організатором та обраного Замовником у відповідності до інформації на Сайті.

Надання послуг починається з 18 год. 00 хв. першого дня надання послуг (час заїзду) та припиняється о 10 год. 00 хв. останнього дня надання послуг (час виїзду), якщо інша інформація не надана Організатором.

Для тих, що їдуть додатково організованим трансфером, надання послуг починається з 06 год. 00 хв. першого дня надання послуг (час заїзду) та припиняється о 19 год. 00 хв. останнього дня надання послуг (час виїзду), якщо інша інформація не надана Організатором.

У разі, якщо з незалежних від Організатора обставин (зокрема через активні бойові дії, епідемії або через інші обставини) він не може надати послуги у зазначений період, Організатор має право змінити/перенести період надання послуг на інший строк.

3.3. Тимчасове розміщення (короткотермінове проживання):

3.3.1. Тимчасове розміщення (короткотермінове проживання) здійснюється відповідно до програми, з умовами розміщення визначеними на Сайті. У разі неможливості розміщення Учасника у обраний Замовником заїзд, Організатор має право запропонувати розміщення на іншому заїзді.

3.4. Харчування:

3.4.1. Організатор організовує 4-разове збалансоване харчування. Раціон харчування розроблено із дотримання вимог чинного законодавства, щодо якості та безпеки продукції.

3.5. Дозвілля:

3.5.1. Організатор самостійно, на власний розсуд обирає розважальні заходи, розвиваючі ігрові заняття, спортивні змагання, вікторини, конкурси, квести, походи, творчі заходи тощо, відповідно до затвердженої програми. Заходи, що входять у програму можуть бути змінені в залежності від уподобань дітей, погодних умов, або інших факторів.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Сторони мають права та несуть обов'язки, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. Організатор зобов'язується:

4.2.1. Створити для Учасника безпечні умови перебування у комплексі, забезпечити реалізацію змістовного дозвілля у відповідності до умов програми, провести інструктаж щодо правил техніки безпеки.

4.2.2. Сприяти всебічному творчому, інтелектуальному, особистісному та фізичному розвитку Учасника.

4.2.3. Надати необхідну і достовірну інформацію про послуги, їх види і особливості, про порядок і терміни оплати послуг та надати Замовнику та/або Учаснику на його прохання інші пов'язані із цим Договором відомості.

4.2.4. Надати невідкладну домедичну допомогу, у разі захворювання Учасника організувати його лікування, та за потреби доставлення до постійного місця проживання, за рахунок коштів Замовника.

4.2.5. Ознайомити Учасників з правилами поведінки під час проведення програми, внутрішнім розпорядком і вимагати від Учасників щодо їх дотримання.

4.3. Організатор має право:

4.3.1. Самостійно визначати комплекс заходів під час організації дозвілля Учасника.

4.3.2. Частково або повністю покласти виконання цього Договору на третіх осіб.

4.3.3. Проводити розселення Учасників та формувати групи, з урахуванням побажання Учасника та/або Замовника, залишаючи за собою право остаточного рішення.

4.3.4. Звернути увагу Батьків на проблеми з Учасником, які можуть порушувати безпеку інших осіб, які перебувають в комплексі.

4.3.5. Самостійно укомплектувати персонал відповідно до затвердженої програми та взятих на себе зобов'язань.

4.3.6. У разі невиконання Замовником обов'язків щодо надання документів, передбачених цим Договором, забезпечення Учасника необхідним одягом та інше, не приймати Учасника для участі в програмі.

4.3.7. З метою забезпечення безпеки, при реєстрації під час заїзду провести огляд речей Учасника на відсутність продуктів харчування, колючо-ріжучих, вибухонебезпечних предметів, спиртних, тютюнових, токсичних та наркотичних виробів, заборонених законодавством України речовини і медичних препаратів.

4.4. Замовник зобов'язується:

4.4.1. Своєчасно надати Організатору на його вимогу:

- для Учасників віком до 14 років - копію свідоцтва про народження або інший документ, виданий на підставі чинного законодавства, який посвідчує особу Учасника;

- для Учасників віком від 14 до 17 років – копію ID картки, або інший документ, виданий на підставі чинного законодавства, який посвідчує особу Учасника та ППН.

- копію паспорту та ППН Замовника.

- медичну картку, зокрема медичну довідку про відсутність у Учасника контактів з інфекційними хворими, обстеження на педикульоз та про зроблені профілактичні щеплення, що виписана не раніше, ніж за 3 (три) дні до прибуття в комплекс, іншої інформації на вимогу Організатора.

4.4.2. Передати Учасника уповноваженому представнику Організатора у перший день надання послуг (заїзду) о 5 год. 45 хв. та забрати у останній день надання послуг (виїзду) о 20 год. 00 хв., якщо інша інформація не надана Організатором, особисто або забезпечити прибуття уповноваженого представника, з документами, відповідно до чинного законодавства України.

4.4.3. До заїзду письмово повідомити уповноваженому представнику Організатора достовірні й повні відомості, що стосуються стану здоров'я Учасника, а також інші відомості, які пов'язані з участю у програмі. У разі ненадання повної інформації відповідальність за спричинені цим наслідки несе Замовник.

4.4.4. Ознайомитися та роз'яснити Учаснику умови та правила перебування на території комплексу та забезпечити їх виконання Учасником, правила поведінки, навчити навичкам самообслуговування (прибирання ліжка, прання нижньої білизни, купання в душі), навчити правилам поведінки за столом, підтримувати в чистоті спальне приміщення, дотримання гігієнічних норм тощо).

4.4.5. Роз'яснити Учаснику, що під час участі у програмі він зобов'язаний:

- належним чином використовувати наданий інвентар та/або обладнання, не порушувати правил протипожежної безпеки та правил поведінки;

- не порушувати умови перебування у комплексі та дотримуватися встановленого у комплексі порядку, розпорядку дня, ;

- виконувати законні вимоги представників Організатора, представників комплексу, медичних працівників;

- у нічний час не порушувати спокій інших мешканців комплексу;

- у нічний час не залишати своєї кімнати без супроводу дорослого;

- не вживати на території комплексу алкогольних, слабоалкогольних напоїв, наркотичних засобів, не палити, не ображати інших мешканців комплексу;

- не використовувати ненормативну лексику;

- не приймати будь-якого фізичного насильства;

- не залишати територію комплексу без супроводу дорослого;

- негайно сповістити представників Організатора в разі будь-якого нездужання;

- дбайливо ставиться до природи і рослинності;

- не заходити у воду без відповідного дозволу представників Організатора.

4.4.6. Забезпечити дитину на час надання послуг необхідним одягом, взуттям, засобами гігієни. Претензії Замовника щодо псування (пошкодження) одягу, взуття та інших речей Учасника Організатором не розглядаються.

4.4.7. Роз'яснити Учаснику, що з метою забезпечення належного відпочинку у нічний час (на період з 22:30 до 9:00) він зобов'язаний віддати телефони та інші гаджети (планшети, ноутбуки тощо) на зберігання представникам Організатора.

4.4.8. Нести матеріальну відповідальність за шкоду заподіяну майну Організатора, перевізнику неправомірними діями Учасника, у період часу надання послуг. Відшкодування завданої шкоди, проводиться Замовником на підставі наданих документів про заподіяний збиток, що складаються Організатором одноособово.

4.5. Замовник має право:

4.5.1. Отримувати необхідні консультації з питань, що стосуються цього Договору.

4.5.2. Отримати інформацію про особливості поведінки Учасника в колективі.

4.5.3. Користуватися додатковими послугами в місцях перебування Учасника та своєчасно здійснити оплату за їх використання.

4.5.4. Замовник має право отримувати всю необхідну інформацію з питань, що стосуються проведення програми та здійснювати контроль за її виконанням.

5. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ, ПОРЯДОК ОПЛАТИ ТА ФОРМА РОЗРАХУНКУ

5.1. Вартість послуг Організатора з організації та проведення програми за цим Договором розміщена на Сайті.

5.2. Замовник або Платник сплачує вартість послуг на умовах:

- 4000,00 грн. (чотири тисячі гривень 00 коп.) після онлайн-реєстрації Замовника на Сайті, але не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати онлайн-реєстрації Замовником. Означена сума є безповоротним

платежем, входить до вартості послуг Організатора, не є штрафною або фінансовою санкцією та не підлягає поверненню.

- остаточний розрахунок здійснюється не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати заїзду, якщо інші строки не узгоджені між Сторонами.

5.3. Оплата здійснюється у національній валюті України – гривні, на рахунок Організатора зазначений у цьому Договорі або у іншій формі не забороненій чинним законодавством.

5.4. У разі сплати в безготівковій формі у призначенні платежу повинні бути вказані дані Замовника (П.І.Б.) та дані Учасника (П.І.Б.).

5.5. Датою оплати послуг є дата зарахування грошових коштів на рахунок Організатора, який вказаний у Договорі або оплата в іншій формі не забороненій законодавством.

5.6. Організатор має право на власний розсуд встановити знижку або акцію щодо надання послуг, у зв'язку із цим вартість послуг може бути змінена.

6. МЕДИЧНІ ВИМОГИ

6.1. Замовник зобов'язується до початку надання послуг в письмовій формі повідомити представникам Організатора достовірні та повні дані про загальний стан здоров'я, особливості поведінки Учасника, наявність будь-яких протипоказань, які унеможливають його участь у програмі та несуть загрозу іншим.

Замовник зобов'язується до початку надання послуг в письмовій формі повідомити представникам Організатора про всі медичні застереження (протипоказання) Учасника, в тому числі, але не виключно: захворювання в гострому періоді; набуті чи вроджені вади серця та судин; вроджені вади розвитку легень; онкологічні захворювання; гіпертонічну хворобу; гострі психічні захворювання та реактивні стани; бронхіальну астму; виразкова хвороба шлунку та 12-палої кишки; цукровий діабет; проблеми опорно-рухового апарату; епілепсію чи інші судомні напади; всі заразні, паразитарні захворювання шкіри (короста, грибкові захворювання, педикульоз і т. д.) та інші.

У разі виникнення у Учасника вищевказаних ознак хвороби терміново у письмовій формі повідомити про їх наявність представників Організатора.

У разі ненадання, неповного надання інформації та/або надання недостовірної інформації, надання документів, які містять недостовірну інформацію про стан здоров'я, особливості поведінки Учасника, наявність будь-яких протипоказань, Замовник бере на себе обов'язок нести всі наслідки та ризики, а також відшкодувати Організатору витрати, понесені у зв'язку з цим.

Організатор за результатами розгляду письмового повідомлення має право на власний розсуд не прийняти Учасника для участі у програмі. При цьому вартість сплачених за Договором послуг не повертається, жодних компенсацій Організатором не здійснюється.

6.2. Замовник зобов'язується, на день початку надання послуг, забезпечити загальний здоровий стан Учасника (відсутність знаків респіраторних захворювань, педикульозу, грибкових захворювань, тощо). У разі, виявлення у Учасника будь-якого захворювання, що на думку Організатора перешкоджає його участі у програмі, Організатор має право на власний розсуд не прийняти Учасника для участі у програмі. При цьому вартість сплачених за Договором послуг не повертається, жодних компенсацій Організатором не здійснюється.

6.3. При загостренні під час участі у програмі у Учасника хронічних захворювань, або будь-якого захворювання Учасника (якщо хвороба перешкоджає його подальшому перебуванню у колективі), Замовник зобов'язаний своїми силами та за власний рахунок протягом 48 (сорока восьми) годин з моменту направлення Замовнику повідомлення по телефону та/або за електронною адресою та/або шляхом направлення смс-повідомлення та/або за допомогою месенджера, забрати Учасника з місця проведення програми, або скористатися варіантами доставки, запропонованими Організатором, з компенсацією понесених витрат.

6.4. У разі незначного захворювання Учасника під час програми (якщо хвороба не перешкоджає його подальшому перебуванню у колективі), якщо Учасник залишається для подальшої участі у програмі, Замовник зобов'язаний терміново погодити його лікування та порядок прийому ліків. Якщо запропонований медичним працівником курс лікування не влаштовує Замовника, Замовник зобов'язується забезпечити додаткові, аналогічні, специфічні та дороговартісні ліки за власний рахунок.

6.5. Категорично забороняється Учаснику мати при собі (зберігати) будь-які лікарські препарати, харчові добавки, вітаміни, та інше (надалі – препарати), забороняється вживати їх, передавати їх іншим Учасникам тощо. У разі наявності у Учасника препаратів Замовник несе за це повну відповідальність.

У разі необхідності Учаснику приймати будь-які препарати, та які Учасник повинен систематично чи одноразово приймати з призначенням лікаря, Замовник зобов'язаний письмово попередити про це Організатора та це має бути зазначено у медичній довідці. Всі препарати мають бути в оригінальній, не пошкодженій упаковці, з вказівкою на П.І.Б. Учасника. В разі, якщо такі препарати будуть

ідентифіковані як ті, що можуть завдати шкоди Учаснику, прийом препаратів буде призупинено до вирішення даного питання з Замовником/Батьками чи відповідними медичними працівниками (при цьому відповідальність за всі пов'язані із цим наслідками несе Замовник/Батьки).

6.6. Учасник повинен мати профілактичні щеплення, відповідно до «Календарю профілактичних щеплень в Україні», та з урахуванням епідеміологічної ситуації в регіоні проживання. В разі, якщо такий Учасник не має щеплень, Замовник/Батьки беруть на себе повну відповідальність за стан його здоров'я в разі захворювання.

6.7. У разі відсутності у Учасника медичної довідки про реальний стан його здоров'я, щеплення і епідеміологічне оточення з відміткою про можливість перебування в колективі, Організатор має право не приймати такого Учасника для участі у програмі.

6.8. Підписанням цього Договору Замовник уповноважує Організатора, у разі виникнення необхідності в період надання послуг, отримувати інформацію про стан здоров'я Учасника, щодо плану діагностики та лікування, ймовірний перебіг захворювання, наслідки при відмові від лікування та, підписати від імені Замовника інформовану добровільну згоду пацієнта на проведення діагностики, лікування та на проведення операції та знеболення. Після підписання означеної згоди Організатор або його представник повинен зателефонувати Замовнику за номером, вказаним у цьому Договорі або Інформаційній картці (Додаток № 1 до цього Договору). Рішення щодо необхідності проведення вищевказаних дій приймаються Організатором самостійно, відповідно до інформації отриманої від лікаря з урахуванням інтересів Учасника. Замовник не буде мати в майбутньому жодних претензій до Організатора та/або лікаря, пов'язаних з наданою згодою.

7. АВТОРСЬКІ ТА СУМІЖНІ ПРАВА

7.1. Акцептуванням цього Договору Замовник надає право (згоду) Організатору під час надання послуг проводити фото та відеофіксацію (запис) програми заходів в яких приймає участь Учасник, використовувати такі фото та відео (їх фрагменти) в рекламних матеріалах, відтворювати та поширювати їх фрагменти в тому числі в мережі Інтернет.

7.2. Усі авторські та суміжні права на програму заходів, зокрема на інформаційні текстові, фото, відео та аудіо матеріали (їх фрагменти) належать Організатору. Отримані Замовником в результаті надання послуг інформаційні текстові, фото, відео та аудіо матеріали (їх фрагменти) підлягають обмеженням: не відтворювати, не повторювати і не копіювати, не продавати і не передавати третім особам. Замовник має право на їх використання виключно в особистих цілях.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За невиконання та/або неналежне виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством та цим Договором.

8.2. У разі ненадання, неповного надання інформації та/або надання недостовірної інформації, надання документів, які містять недостовірну інформацію за цим Договором, Замовник несе відповідальність за спричинені цим наслідки та ризики, а також зобов'язується відшкодувати Організатору витрати, понесені у зв'язку з цим.

8.3. Організатор не несе відповідальності за збереження (втрату/псування/пошкодження) особистих речей Учасника (грошей, коштовних прикрас мобільних телефонів, аудіо-, фото-, відеоапаратури, прикрас, гаджетів, одягу, взуття та інших речей), які знаходяться в його особистому користуванні. Відповідальність за збереження свого майна несе Учасник.

8.4. У разі заподіяння Учасником майнової шкоди Організатору, комплексу та/або третім особам Замовник/Батьки зобов'язані протягом 3 (трьох) днів з моменту повідомлення про спричинення таких збитків, відшкодувати завдану шкоду у повному обсязі, при цьому, при розрахунку розміру збитків будуть враховуватися як реальні збитки, так і упущена вигода.

8.5. За здійснення протиправних дій Учасником щодо представників Організатора та/або третіх осіб під час програми, відповідальність несе Учасник/Замовник/Батьки, згідно з чинним законодавством.

8.6. У випадку дострокового припинення надання послуг та/або невикористання замовлених та оплачених послуг, з будь-яких причин, що не залежать від Організатора (крім передбачених цим Договором), Організатор не несе відповідальності за такі дії та не повертає сплачену Замовником вартість послуг та звільняється від будь-якого виду юридичної відповідальності, в тому числі, але не виключно: від сплати неустойки (штрафу, пені), збитків, втраченої вигоди, матеріальної та моральної шкоди, тощо.

8.7. Організатор не несе відповідальність за невідповідність програми очікуванням Учасника та/або Замовника за їх суб'єктивною оцінкою.

8.8. Організатор не несе відповідальність за спричинення шкоди життю та здоров'ю Учасника, внаслідок дій воєнного характеру, у зв'язку з військовою агресією проти України.

9. ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ ТА КОМПЕНСАЦІЇ

9.1. Договір може бути розірваним за взаємною згодою Сторін.

9.2. У разі порушення умов Договору з боку Замовника та/або Учасника, Договір може бути достроково припинений/розірваний Організатором в односторонньому порядку без повернення Замовнику сплачених коштів, при цьому послуги вважаються наданими в повному обсязі та належним чином.

9.3. У разі односторонньої письмової відмови Замовника від цього Договору (крім передбачених ним випадків неповернення коштів), Організатор повертає сплачену вартість у наступних розмірах:

- у разі відмови більш ніж за 21 календарний день – Організатор повертає 50% сплаченої вартості послуг;

- у разі відмови більш ніж за 14 календарних днів – Організатор повертає 20% сплаченої вартості послуг;

- у разі відмови за 7 календарних днів та менше – сплачена вартість послуг не повертається.

Безповоротний платіж, передбачений п. 5.2. Договору поверненню не підлягає.

9.4. У разі якщо Учасник не приймав участь у програмі з причин, що не залежать від Організатора, або покинув програму – сплачена вартість послуг не повертається.

9.5 Організатор має право прийняти рішення про дострокове розірвання цього Договору та відправлення Учасника до постійного місця проживання за недисциплінованість, порушення розпорядку, в тому числі але не виключно, зберігання або вживання спиртних напоїв або наркотичних засобів або заборонених медичних препаратів, зберігання або куріння цигарок, в тому числі електронних, умисного нанесення або можливості нанесення шкоди іншим особам, майну комплексу або інших осіб, проявлення емоційних або психологічних або поведінкових особливостей, які ставлять під загрозу перебування у комплексі інших учасників або завдають шкоди оточуючим або самому Учаснику, булінг (цькування) інших Учасників тощо.

9.5.1. Рішення про відчислення Учасника та відправлення до постійного місця проживання приймається Організатором з обов'язковим повідомленням Замовника. Про прийняте рішення Замовник повідомляється по телефону та/або за електронною адресою та/або шляхом направлення смс-повідомлення та/або за допомогою месенджера «Viber», «Telegram».

9.5.2. Організатор може запропонувати Замовнику забрати Учасника самостійно, в цьому випадку Замовник або уповноважений представник Замовника повинен з'явитися не пізніше 24 (двадцяти) чотирьох годин з моменту повідомлення, якщо інший строк не вказаний у повідомленні. У разі неявки Замовника, у інших випадках неможливості Замовника забрати Учасника з комплексу, а також у інших ситуаціях, якщо Організатор вважає це доцільним, Учасник буде направлений до місця проживання у супроводі співробітника/представника Організатора.

9.5.3. У разі доставки Учасника у супроводі співробітника/представника Організатора, Замовник зобов'язаний відшкодувати йому усі витрати, пов'язані з доставкою Учасника до постійного місця проживання та поверненням співробітника Організатора назад, в тому числі вартість проїзду та витрати на відрядження.

9.5.4. У разі відправлення Учасника до постійного місця проживання, невикористаний залишок вартості послуг поверненню не підлягає, жодних компенсацій Організатором не здійснюється.

9.6. У випадку, якщо через загострення ситуації, пов'язаної з військовою агресією проти України та/або внаслідок здійснення заходів правового режиму під час дії воєнного стану в країні, Організатором буде прийнято рішення про скорочення строку надання послуг, в такому разі Організатор має право на власний розсуд відкласти надання послуг (пропорційно до ненаданих послуг) на інший строк.

9.7. У випадку, якщо через загострення ситуації, пов'язаної з військовою агресією проти України та/або внаслідок здійснення заходів правового режиму під час дії воєнного стану в країні, чи з інших незалежних від Організатора причин, послуги за цим Договором не будуть надані, Організатор має право на власний розсуд відкласти надання послуг на інший строк.

9.8. У випадку, якщо через загострення ситуації, пов'язаної з військовою агресією проти України; внаслідок здійснення заходів правового режиму під час дії воєнного стану в країні, тощо, у мету безпеки дитини строк надання послуг буде продовжено, або понесені додаткові витрати, пов'язані з терміною евакуацією та/або транспортуванням Учасника, тощо, Замовник зобов'язаний компенсувати понесені Організатором витрати в повному обсязі, протягом 10 (десяти) днів з моменту пред'явлення Організатором.

9.9. Організатор має право у випадках передбачених цим Договором на власний розсуд повернути сплачену за цим Договором вартість послуг в визначеному ним розмірі та порядку.

10. ПРЕТЕНЗІЇ ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Всі претензії з питань надання послуг за цим Договором приймаються Організатором до розгляду в письмовій формі протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дня закінчення участі у програмі.

10.2. Претензія повинна містити чіткий опис зауважень та вимог, а також підпис Замовника/одного з Батьків. До претензії додаються документи, що підтверджують пред'явлені зауваження та вимоги.

10.3. Претензії, подані чи заявлені із порушенням п.п. 10.1-10.2 цього Договору, Організатором до розгляду не приймаються. Організатор не розглядає претензії щодо наданих послуг, які базуються на суб'єктивній оцінці Замовника/Батьків/Учасника.

10.4. У разі якщо протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з закінчення заняття Організатор не отримав претензії, вважається, що послуги надані Організатором належним чином, в повному обсязі та без зауважень. Акти приймання-передачі наданих послуг підписуються лише на вимогу Організатора.

10.5. У разі виникнення будь-яких спірних питань щодо виконання Організатором своїх обов'язків, Замовник/Батьки повинні прагнути до того, щоб вирішити їх спільно з представниками Організатора і звести до мінімуму можливий для Організатора та них збиток. Невиконання цієї умови може бути підставою для повної або часткової відмови від задоволення претензій.

10.6. У разі неможливості врегулювання розбіжностей шляхом переговорів, вирішення суперечок вирішуватиметься в порядку передбаченого чинним законодавством.

11. ОБРОБКА ПЕРСОНАЛЬНИХ ТА МЕДИЧНИХ ДАНИХ

11.1. Акцептуванням цього Договору Замовник, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», положень ст. 242 Цивільного Кодексу України надає Організатору свою безвідкличну згоду на обробку персональних даних Учасника. Замовник підтверджує, що ознайомлений зі змістом ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

11.2. Обробка отриманих персональних даних здійснюється виключно з метою забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором, в обсязі і в межах, визначених Законом України «Про захист персональних даних».

Спосіб обробки персональних даних – змішана обробка персональних даних з використанням як автоматизованої інформаційної системи, так і паперових носіїв.

База персональних даних, в яку будуть занесені персональні дані Замовника та/або Учасника, знаходяться за адресою: м. Київ, вул. Авіаконструкторська 21 кв.4

12. ФОРС-МАЖОР (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань, передбачених Договором, при виникненні форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

12.2. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) за цим Договором є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха; інші події в країні перебування чи регіоні, що несуть в собі загрозу життю, здоров'ю та особистій безпеці людей, які не залежать від волі Сторін.

12.3. Сторона, для якої утворилася неможливість виконання прийнятих на себе зобов'язань, внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), зобов'язана в письмовій формі повідомити іншу Сторону про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин.

12.4. При настанні будь-якої вищевказаної форс-мажорної обставини (обставин непереборної сили) зобов'язання за цим Договором переносяться на строк дії таких обставин.

12.5. Документом, що підтверджує форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) є відповідний документ Торгово-промислової палати України.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. У разі якщо стосовно когось батьків є обмеження щодо спілкування з учасником, Замовник зобов'язаний письмово повідомити про це Організатора. Усі негативні наслідки та можливі витрати, пов'язані з таким неповідомленням, несе Замовник.

13.2. Замовник зобов'язується повідомити уповноваженому представнику Організатора контактні номери телефонів та електронну пошту свої та/або Батьків, що забезпечують можливість зв'язку у будь-який час доби та місце постійного проживання Учасника, шляхом зазначення у Додатку № 1 до цього Договору.

Усі повідомлення за цим Договором Організатор робить за такими номерами телефонів та/або електронною поштою. Замовник відповідальний за своєчасне отримання інформації. Організатор попереджає, що розмови можуть бути записані.

13.3. Замовник усвідомлює, що Учасник може займатися екстремальними видами спорту/екстремальним відпочинком, пов'язаним з активними способами пересування (спортивні естафети, купання та ігри в басейні, участь в різних екстремальних видах спорту, катання на балансбордах, лонгбордах, рафтинг, сігвеях та інші види діяльності, що проводяться під час програми) несуть підвищений травматичний ризик та небезпеку. Не дивлячись на це, у випадку наявності у Учасника бажання приймати участь, погоджується на її участь у вказаних видах діяльності та гарантує відсутність претензій до Організатора у випадку отримання Учасником травми.

13.4. Акцептуванням цього Договору Замовник заявляє, що усвідомлює:

13.4.1. Замовник ознайомлений та погоджується дотримуватись всіх умов Договору та правил;

13.4.2. Замовник вважаються такими, що ознайомлений з вартістю послуг, яка його повністю влаштовує;

13.4.3. стан здоров'я Учасника дозволяє їй приймати участь у програмі, немає протипоказань щодо занять спортом та фізичних навантажень;

13.4.4. послуги за Договором можуть надаватись українською та/або іншими мовами;

13.4.5. послуги за Договором надаються з використанням власних методів та методик Організатора з метою підвищення мотивації та досягнення поставлених цілей. Зміст програми заходів відображається у суб'єктивному баченні Організатора щодо способу їх проведення;

13.4.7. забороняється вчинення Учасником відео та фотозйомки інших учасників без їх згоди та згоди представників Організатора.

14. ДОГОВІР В ЦІЛОМУ

14.1. Цей Договір для Замовника набуває чинності з моменту його акцептування, при цьому зобов'язання Організатора щодо надання послуг Замовнику виникають з моменту здійснення оплати обраних Замовником послуг, та діє до останнього дня заїзду.

14.2. Організатор залишає за собою право вносити зміни у цей Договір. В разі внесення змін у Договір, вони набирають чинності з моменту офіційного оприлюднення, шляхом розміщення на Сайті, якщо інший строк набрання чинності не визначений додатково при публікації.

Якщо Замовник після оприлюднення змін у Договір продовжує користуватись послугами, вважається, що Замовник згоден із внесеними змінами. Сторони визнають юридичну значимість зазначеного способу волевиявлення.

При незгоді Замовника зі змінами умов цього Договору, останній повинен припинити користуватись послугами. При цьому Договір вважається розірваним Замовником в односторонньому порядку.

14.3. Замовник не може пропонувати свої умови та не вправі вносити зміни у Договір.

14.4. У випадку, якщо Замовник не здійснить оплату вартості послуг, в порядку та строк, передбачений Договором, цей Договір вважається таким, що не набув чинності тобто є неукладеним.

14.5. Сторони погоджуються, що цей Договір в цілому та будь-яка його частина відповідає вільному волевиявленню Сторін і не можуть бути визнаними такими, що не відповідають інтересам обох Сторін.

14.6. Сторони домовились, що документи або інформація передані електронною поштою, за допомогою месенджерів, або інших засобів зв'язку мають повну юридичну силу до обміну оригіналами та можуть бути використані як письмові докази в суді.

14.7. У випадках, не передбачених Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

РЕКВІЗИТИ ОРГАНІЗАТОРА

**ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ
ФІЛІПОВ ВІКТОР ОЛЕКСАНДРОВИЧ**

11200 смт. Ємільчине вул.Мічуріна12
Житомирська обл.
Р/р UA073052990000026000006703166
Ф-Я"КИЇВСІТІ"ПАТ КБ"ПРИВАТБАНК",М.КИЇВ
МФО 380775
Ід.код. 3064621496